

## SAKARYA ÜNİVERSİTESİ YAZ ÖĞRETİMİ YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç ve Kapsam

**Madde 1** – (1) Bu Yönerge, Sakarya Üniversitesinin lisans ve önlisans programlarında uygulanacak olan yaz öğretimine ilişkin usul ve esasları düzenler.

##### Dayanak

**Madde 2** – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. Maddesi ve “Sakarya Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nin ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**Madde 3** - (1)Bu Yönergede geçen;

- Üniversite: Sakarya Üniversitesini,
  - Rektör: Sakarya Üniversitesi Rektörünü,
  - Senato: Sakarya Üniversitesi Senatosunu,
  - Birim: Sakarya Üniversitesine bağlı fakülte, konservatuvar, yüksekokul, meslek yüksekokulunu,
  - AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### Yaz Öğretimi Genel Hükümler

##### Genel Hükümler

**Madde 4** – (1) Yaz öğretimi, Sakarya Üniversitesinin ön lisans ve lisans programlarında uygulanır. Yaz öğretimi süresi, final sınav tarihleri hariç, yedi (7) haftadır.

**Madde 5** – (1) Yaz öğretiminde açılacak dersler Güz Yarıyılı Final Sınavları başlama tarihinden önce web sayfalarından ilan edilir.

**Madde 6** – (1) Yaz öğretiminde açılacak dersler, bölümün/programın olumlu görüşü, fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurulunun önerisi ve Senato kararı ile belirlenir. (2) Bölümde açılacak ders sayısı; Rektörlük ve eğitim birimince belirlenen ortak dersler dışında, 15 ders ile sınırlıdır. Mesleki Eğitim/Uygulama, İşyeri Eğitimi/Uygulaması ve benzeri dersler yaz öğretiminde açılmaz.

(3) Eğitim biriminde açılacak ortak dersler dekanlık/müdürlük koordinasyonunda belirlenir.

(4) Yaz öğretiminde açılacak Üniversite Ortak dersleri; Rektörlük koordinasyonunda belirlenir.

**Madde 7 –** (1) Yaz öğretiminde bir dersin açılabilmesi için o derse kayıtlı öğrenci sayısının en az 20 olması gerekir. Zorunlu hallerde bu sayı ilgili bölümün önerisi, ilgili birimin yönetim kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulunun onayıyla değiştirilebilir. Bir ders için birim yönetim kurulu kararı ile birden fazla grup oluşturulabilir.

### **Derse Yazılma İşlemleri**

**Madde 8 –** (1) Derse yazılma işlemi; akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yapılır.

(2) Yaz öğretimi işleyiş süreci her yıl yaz öğretimi başlamadan önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir.

**Madde 9 –** (1) Yaz öğretiminde bir öğrenci, çakışma olmaksızın ve kurum içi-kurum dışı toplam en fazla 12 birim saatlik ders alabilir.

**Madde 10 –** (1) Öğrenciler Yaz Öğretiminde alt yarıyıllara ait hiç almadığı, alıp da başarısız olduğu, geçip de yükseltmek istediği dersleri de alabilir. Bu derslerden aldığı son not geçerlidir. Yaz öğretimi sonunda alınan başarı notları yüzde on sıralamasını değiştirmez.

**Madde 11 –** (1) Bahar Yarıyılı sonunda bulunduğu yarıyıla kadar alması gereken tüm dersleri almış ve başarmış olmak kaydıyla ağırlıklı genel not ortalaması 3,00 ve üzeri olan lisans öğrencileri yaz okulunda bir üst sınıftan ders alabilir.

**Madde 12 –** (1) Öğrenciler; Sakarya Üniversitesi'ndeki başka bölüm veya programlardaki ders/dersleri, öğrenim çıktısı ve içeriği uygun olmak kaydıyla Bölüm Başkanlığının uygun görüşü ile alabilirler.

**Madde 13–** (1) Öğrenciler ders/dersleri, öğrenim çıktısı ve içeriği uygun olmak ve Madde 9'da belirlenen sınır dahilinde Bölüm Başkanlığının uygun görüşü ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Sakarya Üniversitesi dışındaki üniversitelerden de alabilirler.

**Madde 14 –** (1) Yaz Öğretimi başlangıç tarihi itibariyle Genel Not Ortalaması 1,8 şartını sağlayan öğrenciler, Yaz Öğretiminde Bitirme Çalışması veya Tasarım dersi (Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi hariç) ile birlikte en fazla altı (6) birim saatlik derse yazılabilirler. Ancak Bitirme Çalışması veya Tasarım dersi teslim tarihleri bir sonraki eğitim-öğretim yılı akademik takviminde belirtilen önceki öğrenimlerin kazanılması sınavları başvurusu sırasında, sınavı ise önceki öğrenimlerin kazanılması sınavları tarihlerinde yapılır. Bitirme ve Tasarım derslerine üniversite dışından öğrenci kabul edilmez.

**Madde 15 –** (1) Yaz Öğretimi başlangıç tarihi itibariyle tüm derslerinden başarılı olmuş ve sadece yaz stajı dersi kalmış olan mezun durumundaki öğrenciler, **Staj** ya da **Staj I** veya **Staj II** ve benzeri

isimli **Yaz Stajı Derslerinden** yalnızca birine, ilgili bölümün koordinasyonunda yazılabilirler. Staj derslerine üniversite dışından öğrenci kabul edilmez.

#### **Başarı Sıralaması ve Not Ortalamaları**

**Madde 16** – (1) Ara sınıf öğrencilerinin başarı sıralaması, bahar yarıyılı sonunda alınan notlar ile belirlenir. Yaz öğretimi sonunda alınan notlar genel not ortalamasına dahil edilir. Fakat başarı sıralamasını değiştirmez.

**Madde 17** – (1) Yaz öğretimi sonunda mezun olan öğrencilerin genel not ortalamaları, üniversite mezuniyet derecelerini etkilemez.

#### **Farklı Üniversiteden Gelecek Öğrencilerin Ders Alma ve Ücret İşlemleri**

**Madde 18** – (1) Diğer Üniversitelerden gelecek öğrenciler Üniversitelerince verilecek Yönetim Kurulu Kararı ile yaz öğretiminde belirlenen esaslar doğrultusunda I. Öğretim ücretinin iki katını ödemek kaydıyla yaz okulunda açılmış olan derslere kontenjan dahilinde yazılabilirler. Yaz Öğretiminde alınan başarı notları Üniversitemiz öğretim ve sınav yönetmeliklerinin ilgili maddesi kapsamında değerlendirilir.

#### **Dersten Çekilme**

**Madde 19** – (1) Yaz öğretiminde açılan derse yazılma yapan öğrenciler, en geç yaz öğretiminin ikinci haftasının son mesai gününe kadar dersten çekilme dilekçelerini birimlerine teslim ederek, dersten çekilebilirler.

#### **Yaz Öğretimi Ücretleri**

**Madde 20** – (1) Yaz öğretimi ders ücretleri eğitim birimi bazında ödenir.

(2) Yaz öğretiminde ödenecek tutarlar ve ödeme şekli her yıl yaz öğretimi başlamadan önce ÜYK ve senato kararıyla belirlenerek ilan edilir.

**Madde 21** – (1) Ders kaydı yaptıktan sonra açılan dersten çıkmak isteyen öğrenciye (*üniversite dışından gelen öğrenciler de dahil*) ücret iadesi yapılmaz.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yönergede hüküm bulunmayan hususlar**

**Madde 22** - (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hususlarda, ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**Madde 23** - (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**



SAKARYA  
ÜNİVERSİTESİ

**Madde 24 - (1)** Bu Yönerge hükümlerini Sakarya Üniversitesi Rektörü yürütür.