

## STAJ BAŞLANGIÇ BİLGİLENDİRMEŐİ

“TCCBİKO Ulusal Staj Programı’na başvurusu kabul edilen öğrencilerimizin “SGK” girişlerinin yapılabilmesi için aŐağıdaki adımları izlemesi gerekmektedir:

- Fakóltenizin Web sayfasında yer alan staj formu indirilip doldurulmalı,
- SGK giriŐi ile ilgili kendi fakóltenizdeki staj birim sorumlusu ile iletiŐime geçerek staj başlatılmalıdır.
- Staj başlangıç tarihi çalışılacak firma veya kurumla anlaşılan tarih olarak seçilmelidir.
- Öğrenci kendi bilgilerini girmeli,
- Staj yapacağı kuruma onaylatmalı,
- Onaylı formu okula gelebiliyorsa elden, gelemiyorsa e-posta ile *kariyer@sakarya.edu.tr* adresine göndermesi gerekmektedir.
- Staj kabul formunun bir örneğini iş yerlerine bir örneğini fakólterine ve bir örneğini de Kariyer ve Yetenek Yönetimi Koordinatörlüğü’ne göndermeleri gerekmektedir.
- Staj yapmaktan vazgeçen öğrenci e-posta ile staj yapmaktan vazgeçtiğini bildirmek zorundadır.

- Bize ulaşabileceğiniz telefon numaralarımız:

0264 295 3993

0264 295 3994

0264 295 5580

**NOT1:** İlgili formun altındaki ‘Öğrencinin Yapması Gerekenler’ kısmını okuyarak sorumluluklarınızı öğrenip buna göre hareket edilmelidir.

**NOT2:** Yaz okulunda ders alacak olan öğrencilerimizin staj tarihlerini yaz okulunun bitimine göre ayarlaması gerekmektedir. Çakışma olması halinde staj yapılamayacaktır.